

Стороны: *Федеральное государственное унитарное предприятие "Волгоградская городская дезинфекционная станция, г. Волгоград"*, в лице директора *Тер-Багдасарьяна Арсена Георгиевича*, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "*Исполнитель*", с одной стороны, и *МБУ ДО "Детская школа искусств №5"* в лице генерального директора (директора) *Суменкова Сергея Сергеевича*, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "*Заказчик*", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется:

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Волгоградская городская дезинфекционная станция, г. Волгоград» лично осуществляет работы по дератизации (борьбе с грызунами) и дезинсекции (борьбе с тараканами) и дальнейшее наблюдение за объектами по дезпрофработам в течение срока настоящего договора из расчета:

№№	Вид деятельности	Един. изм.	Объем обслуж. площади, м ² .	Кратность в году	Цена за един. изм. в м-ц	Сумма	
						м-ц	годовая
1	Дератизация	м ²	1000	12	0-44	440-00	5280-00
2	Дезинсекция	м ²	1000	12	0-53	530-00	6360-00
						970-00	11640-00

1.2. Общая стоимость годовых работ определяется сторонами в сумме Одиннадцать тысяч шестьсот сорок рублей 00 копеек (без НДС уведомление по применению УСНО № 337 от 19.11.2003г.)

Стороны договорились, что место исполнения договора является _____

1.3. Кратность выполнения работ определяется "*Исполнителем*" в зависимости от заселенности объекта грызунами и тараканами.

1.4. В объем работ по борьбе с грызунами включается площадь, подлежащая обработке: как жилая, так и нежилая, в том числе производственные, подсобные, подвальные помещения, коридоры, лестничные клетки, мусорные камеры, чердаки и т.п. При выполнении работ на мясокомбинатах, птице-свинодческих фермах, коровниках, кошар и т.п. в площадь обработки включается площадь прилегаемой территории в радиусе 25-30м.

1.5. Договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.6. Оплата производится за счет средств от иной приносящей доход деятельности.

2. Заказчик обязуется:

2.1. Закрепить приказом, копия которого передается "*Исполнителю*", ответственное лицо за своевременную подготовку и передачу объекта в распоряжение "*Исполнителя*" для производства работ, определенных пп.1.1, 1.4. договора, а также – за прием работ.

Ф.И.О., должность и телефон ответственного лица Заповдникова Алия Растямовна т 53-68-91

2.2. Сдача результата работ «*Исполнителем*» и приёмка его «*Заказчиком*» оформляется актом, подписанным обеими сторонами. Акт приёма сдачи работ должен быть подписан «*Заказчиком*» и передан «*Исполнителю*» в _____ дней. В случае нарушения Заказчиком указанного срока и не представления Заказчиком в течение указанного срока мотивированного отказа в подписании приёмо-сдаточного акта, работы (услуги) считаются принятыми в одностороннем порядке. При отказе одной из сторон от подписания акта в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой стороной.

2.3. Выполнять, по предложению *Исполнителя*, согласно СП 3.5.3 1129-02 п.п. 3.2, 3.3. необходимые мероприятия:

- осуществлять мелкий ремонт помещений (заделка отверстий полов, проёмов стен, мест с осыпающейся штукатуркой, осушку подвалов и другие подготовительные работы);
- принимать меры предосторожности в отношении разложенных ядохимикатов и обработанных дезсредствами поверхностей. Не удалять ядохимикаты и дезсредства до окончания срока их действия, указанного *Исполнителем*;
- оповещать работников о сроках проведения дез. работ.

2.4. Предоставлять, в случае необходимости, помещения для хранения аппаратуры, мелкого инвентаря, воду.

3. Порядок расчёта:

- 3.1. "Исполнитель" по согласованию с Заказчиком устанавливает стоимость дезработ согласно Прейскуранта.
- 3.2. "Исполнитель" осуществляет за собой право индексировать цены с учётом инфляции, согласуя и предупреждая "Заказчика" об изменении цен не менее чем за 1 месяц.
- 3.3. "Заказчик" уплачивает стоимость выполненных работ (услуг) в месяц их оказания путём перечисления денежных средств на расчётный счёт «Исполнителя» либо внесения наличными в кассу «Исполнителя».
- 3.4. Основанием для расчётов за текущий месяц является Счёт, который "Исполнитель" предоставляет "Заказчику" не позднее 10 числа месяца следующего за датой оказания ежемесячных дезработ. В Счёте указывается стоимость дезуслуг за месяц, согласно Прейскуранта (договора) на этот месяц.
- 3.5. В случае нарушения сроков оплаты более чем на десять календарных дней "Исполнитель" вправе приостановить дезобслуживание объекта до момента полной оплаты "Заказчиком" оказываемых услуг предварительно уведомив его об этом в письменной форме или факсимильной связи за три календарных дня.
- 3.6. "Исполнитель" вправе изменить схему оплаты по настоящему договору, предварительно уведомив и согласовав с "Заказчиком" в письменном виде за десять календарных дней до ввода изменений.

4. Ответственность сторон:

- 4.1. "Заказчик" уплачивает стоимость выполненных работ (услуг) в месяц их оказания путём перечисления денежных средств на расчётный счёт «Исполнителя» либо внесения наличными в кассу «Исполнителя».
- 4.2. Споры между организациями связанные с исполнением настоящего договора разрешаются в Арбитражном суде Волгоградской области.

5. Изменение и расторжение договора:

- 5.1. Ремонт объекта (текущий или капитальный), отсутствие грызунов и насекомых в зданиях и помещениях не может служить основанием для досрочного расторжения договора, прекращения профдезработ на объекте, а также платежей за выполненные работы согласно договора.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон, либо в порядке определённом действующим законодательством.
- 5.3. В случае неоднократного нарушения "Заказчиком" сроков оплаты, а также при просрочке платежа на срок более 15 календарных дней, "Исполнитель", вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, оповестив об этом "Заказчика". Договор может быть восстановлен при полном погашении задолженности.
- 5.4. Расторжение договора не освобождает "Заказчика" от обязанности по оплате фактически выполненных работ.

6. Действие договора:

- 6.1. Срок действия договора определён с 09 января 2021г. по 31 декабря 2021г.
- 6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу и находятся один – у "Заказчика", один – у "Исполнителя", вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.

7. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГУП "Волгоградская городская дезинфекционная станция, г. Волгоград"
400054 г. Волгоград, ул. Ельшанская, 132
тел. 95-30-85, 95-30-91, 95-30-88
р/сч. 40502810303400255100
БИК 044525498
АО Банк «Национальный Стандарт» г. Москва
ИНН 3434000217, КПП 344501001
К/сч. 30101810045250000498
ОКОГУ 13222, ОКПО 01920783
Элек. адрес: fgup-vgds@mail.ru



Директор ФГУП "Волгоградская городская
Дезинфекционная станция г. Волгоград"

М.П. Т. Тер-Багдасарьян

ЗАКАЗЧИК:

Наименование: МБУ ДО ДШИ №5
Адрес: 400117, г. Волгоград, ул. Космонавтов, 37а
Тел. руководителя 53-68-91
Тел. бухгалтера 78-89-13
р/сч 03234643187010002900
Банк в Депар. фин. администрации г. Волгоград
(МБУ ДО ДШИ №5 л/сч 20762005180) Отделение
Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской
области, г. Волгоград
БИК 011806101
к/сч 40702810445370000021
ИНН 3443900775, КПП 344301001
ОКПО 22501352
Элек. адрес: dshi5-@eandex.ru dshi5-vg.ru

МБУ ДО "Детская школа искусств №5"
М.П. С.С. Суменков